

ならコープ 介護職員初任者研修 学則

(1)開講目的

介護業務を職業とする者、また将来介護職を目指す者が、介護を必要とされる方々と信頼関係を結び、その基で十分な心と体のケアを行うために、基本的な理念や知識、さらに実践的な技能を習得させ、質の高い介護職員を養成することを目的とします

(2)研修事業の名称

ならコープ 介護職員初任者研修

(3)講義および演習実施場所

社会福祉法人協同福祉会 特別養護老人ホームあすなら苑（大和郡山市宮堂町 160-7）

(4)研修課程及び学習形式

全課程通学形式

(5)研修期間

おおむね 4ヶ月以内とします

(6)研修日程

別紙「研修日程表」参照

(7)講師氏名

別紙「講師履歴一覧」参照

(8)修了評価方法

課程修了者には修了証明書を交付します

修了評価方法は別紙参照

修了評価筆記試験不合格の場合、科目担当講師による補講をし、再試験を実施します

但し再試験は 3 度までとし、最終試験で合格点に満たない場合は未修了者として

再試験を受ける場合、1回 2,000 円を申し受けます

(9)募集時期および開講時期

別紙「受講生に係る募集案内等」参照

(10)受講資格、受講定員

義務教育終了以上で未成年の場合は、保護者の同意を得ている方

受講定員・・・ 30 名

(11)受講手続き

受講希望者には「募集要項」「カリキュラム」「申し込み用紙」を送付します

受講者は所定の申込用紙を提出、希望者多数の場合は抽選を行います

受講申込時に本人確認ができる書類の提出を求めます（戸籍謄抄本、住民票、健康保険証、運転免許証、年金手帳のコピーを提出下さい）

(12)使用テキスト

日本医療企画

(13)研修受講に関する連絡先及び担当者名

ならコープ CSR 組織広報部（0742-35-1183） 担当 前川 道子

(14) 受講料(実習費、テキスト代含む)

別紙「受講生に係る募集案内等」参照

(15) 研修欠席者に対する補講の実施方法及び補講に係る費用等の取扱いについて

本講座は全課程出席を原則とします

但し、やむをえない理由により研修の一部を欠席した場合、以下のとおり取り扱います

教科内容によって補講が必要な場合は、補講を行います

講義については本講座の時間数の1割までを上限とし、レポート提出をもって出席とみなす場合があります

レポートは原稿用紙(400字詰)3枚以上で、評価については担当講師が評価を記入し、確認印があるものを事務局に提出下さい

なお欠席による補講やレポート提出に関しては補講料・レポート添削費用を申し受けます

1教科 2,000円

(16) 研修機関が公表すべき情報の開示方法

ならコープホームページ上で公開する。 <http://www.naracoop.or.jp/>

(17) 修了証明書の書き換え交付と再交付の取扱いについて

修了証明書の記載事項に変更が生じた場合は、修了者の申し出により書き換え交付を行うことが出来ます

また、修了証明書の紛失又は毀損があった場合は、修了者の申し出により再発行を行うことが出来る

再発行費用 2,500円は送料を含みます

(18) 個人情報の保護について

研修事業により得た受講者の個人情報については厳正に管理を行い、また受講生が実習等で知り得た個人情報をみだりに他人に知らせるなど、不当な目的に使用することがないように指導を行います

研修修了者は奈良県の管理する修了者台帳に記載されます